



Test para la selección de integrantes de Bolsa de Trabajo de Arquitecto técnico

Ejercicio nº 1 – Test de temas de MATERIAS COMUNES

Paterna, 12 de julio de 2016

Nombre: _____ **DNI:** _____

Apellidos: _____

- 1) El principio en virtud del cual un Reglamento no puede contradecir una Ley es el de:
 - a) Legalidad
 - b) Jerarquía normativa
 - c) **a) y b) son correctas**
 - d) Seguridad Jurídica

- 2) Para que los tratados internacionales sean de aplicación directa en España deberán:
 - a) Ser ratificados por el Rey
 - b) Ser aprobados por las Cortes Generales con mayoría absoluta
 - c) **Ser publicados en el BOE, tras su válida celebración**
 - d) Ratificarse por las Asambleas Legislativas de las Comunidades Autónomas

- 3) La omisión de trámites esenciales en la elaboración de un Reglamento, dará lugar a:
 - a) **Su nulidad de pleno derecho**
 - b) Su anulabilidad
 - c) Su convalidación
 - d) Son correctas b) y c)

- 4) La validez de un Reglamento puede ser sometida:
 - a) **Al conocimiento de la jurisdicción contencioso-administrativa**
 - b) A la discrecionalidad de los órganos superiores de la administración general del Estado
 - c) A las Cortes Generales
 - d) A los recursos administrativos

- 5) Cuando concurren varios interesados en el procedimiento y existe discrepancia en cuanto a la lengua a utilizar en el mismo, el expediente se tramitará:
 - a) **En castellano**
 - b) En la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma
 - c) En ambas de forma simultánea
 - d) En la que decida el órgano administrativo tramitador



- 6). En las relaciones de los interesados con la Administración a través de medios electrónicos, se considerarán válidos a efectos de firma:
- a) Sistema de firma electrónica reconocida o cualificada
 - b) Sistema de sello electrónico reconocido o cualificado
 - c) Cualquier sistema que las Administraciones Públicas consideren válidos, en los términos y condiciones que se establezcan
 - d) **Todas las anteriores son correctas**
- 7) La Ley 40/2015:
- a) Entró en vigor el día siguiente a su publicación en el BOE
 - b) **Al año de su publicación en el BOE**
 - c) No se ha dictado Ley con esa nomenclatura
 - d) Sustituye a la Ley 30/1992
- 8) La Ley 40/2015 se aplicará:
- a) Sólo a la administración general del Estado
 - b) Preferentemente a la administración general del Estado y a las CCAA
 - c) Únicamente a la administración Local
 - d) **A todas las administraciones citadas**
- 9) ¿Qué principios caracterizan las actuaciones de la Administración en sus relaciones con los ciudadanos?
- a) Transparencia
 - b) Participación
 - c) **a) y b) son correctas**
 - d) a) y b) son falsas
- 10) ¿Cuáles de los siguientes derechos NO tienen los ciudadanos en sus relaciones con la Administración?
- a) A ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades y funcionarios, que habrán de facilitarles el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.
 - b) A no presentar documentos no exigidos por las normas aplicables al procedimiento de que se trate, o que ya se encuentren en poder de la Administración actuante.
 - c) A identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
 - d) **A que el expediente administrativo sea resuelto en los términos de su solicitud.**
- 11) Las solicitudes podrán presentarse en:
- a) Las oficinas de Correos
 - b) En las representaciones diplomáticas
 - c) En los registros de cualquier órgano administrativo de la Administración General del Estado que haya suscrito convenio
 - d) **Todas las respuestas anteriores son correctas**



- 12) Podrá concederse una ampliación de los plazos establecidos en el procedimiento:
- a) No superior a un mes
 - b) **Que no exceda de la mitad del plazo establecido**
 - c) Que exceda de la mitad del plazo establecido
 - d) Igual al plazo establecido
- 13) El recurso de reposición contra un acto dictado por un ayuntamiento:
- a) **Se interpone ante el mismo órgano que dictó el acto**
 - b) Se interpone ante el órgano superior jerárquico del que dictó el acto
 - c) Se interpone ante la Comunidad Autónoma
 - d) Se interpone ante la Administración General de Estado
- 14) El recurso de reposición se interpone:
- a) Contra actos de trámite
 - b) Contra actos firmes
 - c) **Contra actos que pongan fin a la vía administrativa**
 - d) Ninguna de las anteriores es cierta
- 15) El plazo de interposición del recurso de revisión, será:
- a) 4 años si se trata de la causa 1ª del artículo 118 de la Ley 30/1992
 - b) 3 meses en el resto de las causas
 - c) **a) y b) son ciertas**
 - d) a) y b) son falsas
- 16) Planteada reclamación previa antes la Administración no habiéndose resuelto las misma, o no habiendo transcurrido el plazo para entenderla desestimada, procederá:
- a) Deducirse la misma pretensión ante la jurisdicción correspondiente
 - b) **Esperar a la resolución o a la conclusión del plazo para entenderla desestimada**
 - c) Interponer recurso contencioso administrativo
 - d) Interponer recurso de inconstitucionalidad
- 17) El contenido de los actos administrativos:
- a) Se ajustará a lo dispuesto por el ordenamiento jurídico
 - b) Será determinado
 - c) Será adecuado a sus fines
 - d) **Todas las anteriores son ciertas**
- 18) Los actos administrativos:
- a) Se producirán necesariamente por escrito
 - b) **Pueden producirse por otras formas más adecuadas (que la escrita) de expresión y constancia**
 - c) Pueden producirse de forma verbal pero obligatoriamente con constancia escrita.
 - d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta



- 19) Se notificará a los administrados:
- a) Todos los actos que se dicten por las Administraciones
 - b) Todos los actos que se dicten por las Administraciones que pongan fin al procedimiento administrativo
 - c) **Todos los actos que se dicten por las Administraciones y afecten a sus derechos**
 - d) Todas las anteriores son falsas
- 20) Si la publicación de un acto lesiona intereses legítimos o derechos:
- a) **Se publicará una somera indicación del contenido del acto**
 - b) No se publicará el acto en cuestión
 - c) Se publicará con indicación de que puede lesionar derechos o intereses
 - d) La publicación será nula
- 21) Serán nulos de pleno derecho los actos de las Administraciones públicas:
- a) Que perjudiquen derechos aun cuando no posean amparo constitucional
 - b) Que perjudiquen libertades aun cuando no posean amparo constitucional
 - c) **Aquellos por los que se adquieren facultades para las que se carece de los requisitos esenciales para su adquisición**
 - d) Los dictados con errores de procedimiento
- 22) Los actos nulos y anulables que contengan elementos constitutivos de otro acto, pueden ser objeto de:
- a) Convalidación
 - b) **Conversión**
 - c) Anulación
 - d) Reformulación
- 23) ¿Qué órgano dispondrá la conservación de actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción (del procedimiento)?
- a) El órgano superior del que declare la nulidad
 - b) El órgano inferior del que declare la nulidad
 - c) Cualquier órgano de la misma administración
 - d) **El órgano que declaró la nulidad**
- 24) Serán revocables:
- a) Cualquier acto administrativo
 - b) Los actos favorables al administrado
 - c) **Los actos de gravamen o desfavorables**
 - d) No cabe la revocación del acto administrativo



- 25) Son entidades locales territoriales:
- a) El municipio únicamente
 - b) La provincia únicamente
 - c) El municipio y la provincia únicamente
 - d) **El municipio, la provincia y la isla**
- 26) La autonomía de los municipios:
- a) **Está garantizada por la Constitución**
 - b) No está garantizada por la Constitución
 - c) Ha de declararse para cada municipio
 - d) Los municipios no tienen autonomía
- 27) Los estatutos de autonomía deben contener:
- a) La denominación de la Comunidad
 - b) La delimitación de su territorio
 - c) La denominación, organización y sede de sus insituciones
 - d) **Todas las anteriores son correctas**
- 28) Es competencia propia de los municipios:
- a) **La prevención y extinción d incendios**
 - b) El mantenimiento de autopistas y autovías de su término municipal
 - c) La limpieza del dominio público hidráulico
 - d) La conservación de puertos y aeropuertos
- 29) El bando lo dicta:
- a) La Junta de Gobierno Local
 - b) El Pleno de la Corporación
 - c) **El Alcalde**
 - d) El Ayuntamiento no dicta bandos
- 30) El Reglamento Orgánico de la Corporación requiere para su aprobación:
- a) Mayoría simple de los miembros del Pleno
 - b) Mayoría de dos tercios de los miembros del Pleno
 - c) **Mayoría absoluta de los miembros del Pleno**
 - d) Cualquiera de las tres mayorías anteriores
- 31) Según la Constitución española, el Alcalde ha de ser elegido por los vecinos:
- a) Exclusivamente
 - b) **O por los concejales**
 - c) Si se trata de Concejo Abierto o municipios de pequeña población.
 - d) Solo en el caso de población inferior a 500 habitantes.



32) En segunda vuelta, para ser elegido Alcalde se requiere obtener el siguiente quórum :

- a) 2/3
- b) Mayoría absoluta
- c) Mayoría simple
- d) **Nada de lo anterior es correcto.**

33) Los tenientes de Alcalde son un órgano necesario:

- a) En todos los Municipios.
- b) En los Municipios de más de 5.000 habitantes
- c) **En todos los Municipios menos en los que funcionen en régimen de Concejo abierto.**
- d) Siempre que así se acuerde al constituir la Corporación tras las elecciones.

34)- La JGL puede adoptar acuerdos sobre materias competencia del Pleno:

- a) En caso de urgencia.
- b) Si así lo dispone el Alcalde
- c) Si se prevé en la Ley
- d) **Si se prevé en la ley y el Pleno le ha delegado esa competencia.**

35)- La gestión directa de un servicio público es una gestión llevada a cabo por :

- a) La propia Entidad Local exclusivamente.
- b) Por una empresa municipal o por el propio Ayuntamiento.
- c) **Por la propia Entidad Local o por un organismo autónomo local o por una empresa de capital íntegramente municipal o por una entidad empresarial.**
- d) Ninguna de las respuestas a) , b) o c) son correctas.

36)-La iniciativa de un ayuntamiento para el desarrollo de una actividad económica requiere acreditar en el expediente:

- a) Que no hay servicios de ese tipo en el Municipio por lo que no se altera la libre competencia.
- b) Simplemente que al menos no se genera riesgo para la sostenibilidad de la Hacienda Municipal.
- c) **La conveniencia y oportunidad, que se garantiza el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria y la sostenibilidad financiera de sus competencias.**
- d) La conveniencia y oportunidad, que se garantiza el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria así como la sostenibilidad financiera de sus competencias y que el Consejo de Participación Ciudadana así lo demande.

37)- ¿Cuándo puede prestarse un servicio mediante sociedad mercantil de capital íntegramente municipal?

- a) Cuando el ayuntamiento dispone de una empresa con un objeto social amplio y genérico.
- b) Cuando ha quedado desierta una licitación.
- c) **Cuando se acredita que es más eficiente que si se presta por un organismo autónomo local o por el propio ayuntamiento.**
- d) Cuando el Pleno lo acuerde por mayoría absoluta.



38)- ¿Qué órgano decide que un servicio se preste por medio de empresa de capital íntegramente municipal?

- a) El Pleno por mayoría absoluta.
- b) El Pleno previo dictamen del Consell Jurídic Consultiu
- c) **El Pleno**
- d) El Consejo de Administración de la empresa.

39.- Actualmente los Ayuntamientos han de ejercer competencias propias en materia de:

- a) Medio ambiente circunscrito a su término municipal.
- b) **Medio Ambiente urbano.**
- c) Gestión de centros de educación infantil.
- d) Conservación de centros públicos de educación infantil.

40.- El procedimiento para la alteración de términos municipales exige en cualquier caso:

- a) Informe de la Comisión Nacional de Administración Local.
- b) Informe de la Dirección General de Delimitación Territorial del MINHAP.
- c) **Informe del Consell Jurídic Consultiu.**
- d) Informe de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

41.- ¿Los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deben renovar su inscripción en el Padrón Municipal?

- a) No, porque el Padrón solamente acredita la presencia pero no constituye prueba de la residencia legal en España.
- b) **Si, cada dos años.**
- c) Si, cada año.
- d) Si, cada cinco años.

42.- ¿Es derecho del vecino exigir el establecimiento de un Servicio Público?

- a) **Si, si responde a una competencia municipal propia.**
- b) Si, si responde a una competencia municipal propia y existe consignación presupuestaria para ello.
- c) No, puesto que es el Ayuntamiento en Pleno quien decide sobre la forma de prestación de los SS.PP.
- d) No puede “exigir”, pero sí “solicitar”.

43.- Según la Ley 7/1985, el ejercicio de actividades:

- a) **No se someterá a licencia con carácter general.**
- b) Se someterá con carácter general a algún método de control preventivo.
- c) Se someterá siempre a procedimientos de comunicación previa y verificación posterior del cumplimiento de requisitos.



d) No se someterá a licencia, salvo, entre otras circunstancias, que el número de operadores económicos del mercado sea ilimitado.

44.- Para que una asociación vecinal pueda ser subvencionada por el ayuntamiento es necesario:

- a) Que desarrolle actividades para la defensa de los intereses generales.
- b) Que sus actividades se incardinan en las líneas de actuación definidas por la Consellería correspondiente.
- c) Que sus socios sean vecinos del municipio.
- d) Que esté incluida en el registro municipal de asociaciones.**

45.- Según la ley de procedimiento administrativo, con carácter general, las declaraciones responsables y comunicaciones previas permitirán el ejercicio de una actividad:

- a) A partir del día en que la Administración efectúe su comprobación.
- b) Desde el día de su presentación.**
- c) 20 días después de su presentación.
- d) 20 días después de su presentación, y si no media requerimiento de suspensión de la Administración.

46.- Sistemas de contratación centralizada:

- a) El Ayuntamiento nunca puede hacer uso.
- b) El Ayuntamiento puede hacer uso si así lo acuerda.**
- c) El Ayuntamiento está obligado a hacer uso.
- d) Éste procedimiento está prohibido en la Administración Local.

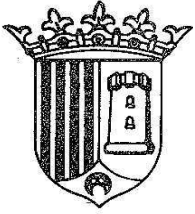
47.- En un procedimiento de licitación de obras de 600.000€ IVA Excluido, la presentación de toda la documentación prevista en el pliego por los licitadores en el momento de presentar la oferta es:

- a) Obligatoria siempre y no puede sustituirse por una declaración responsable.
- b) Puede sustituirse por una declaración responsable si así está previsto en el pliego de condiciones.**
- c) No es preciso aportar ninguna documentación ni declaración.
- d) No se debe contemplar en el pliego.

48.- En un contrato de obra pública, en el que el adjudicatario contratista en virtud de los pliegos de condiciones decide subcontratar parte del objeto del contrato:

- a) En la relación con el subcontratista el Ayuntamiento no interviene nunca.
- b) El contratista nunca tiene que aportar justificante del cumplimiento de pagos a los subcontratistas.
- c) El contratista deberá aportar si así lo requiere el Ayuntamiento, justificante del cumplimiento de pagos a los subcontratistas.**
- d) El contratista no tiene obligación de comunicar al Ayuntamiento la subcontratación.

49.- Una empresa Municipal con capital 100% del Ayuntamiento pretende adjudicar un contrato de obras de 49.000€ IVA Excluido sin contemplar las instrucciones internas de contratación pero si el contenido del RDL 3/2011 de 14 de noviembre.



- a) Tiene necesariamente que publicarlo en el perfil del contratante.
- b) **Puede solicitar tres ofertas y adjudicarlo.**
- c) Tiene que publicarlo en el BOP
- d) Puede adjudicarlo a una pareja de un concejal del Ayuntamiento del que depende.

50.- Se puede modificar/variarse un contrato de obras: **ANULADA**

- a) Nunca.
- b) Directamente por el director de la obra dando las ordenes a la mercantil que la ejecutara, aunque ello suponga modificado de las unidades de obra previstas en el contrato superior al 12% del precio primitivo del contrato.
- c) Siempre debe seguirse un procedimiento de modificación sea cual fuere el montante del modificado.
- d) **Todas son correctas.**

51.- En general, fuentes públicas son:

- a) Bienes patrimoniales.
- b) Bienes de servicio público.
- c) **Bienes de uso público.**
- d) Son bienes de la empresa municipal de Aguas.

52.- Una parcela sobrante propiedad del Ayuntamiento tiene o puede tener toda o alguna de las siguientes características:

- a) No ser susceptible de uso adecuado.
- b) Reducida extensión.
- c) Forma irregular.
- d) **Todas son correctas.**

53.- Las Corporaciones Locales pueden adquirir bienes y derechos por:

- a) Legado.
- b) Expropiación.
- c) Ocupación
- d) **Todas son correctas.**

54.- Según el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales R.D.1372/1986 de 13 de junio, el inventario municipal se agrupa en:

- a) **8 epígrafes**
- b) 7 epígrafes
- c) 6 epígrafes
- d) 10 epígrafes

55.- Un vehículo propiedad municipal se inventaría en el Inventario Municipal de Bienes, en el epígrafe:

- a) Epígrafe 2
- b) Epígrafe 3
- c) Epígrafe 4
- d) **Epígrafe 5**



56.- No es un bien/derecho revertible en el Reglamento de Bienes:

- a) Una concesión otorgada por el Municipio.
- b) Un bien cedido por el Ayuntamiento al EMTRE.
- c) Un arrendamiento otorgado sobre un bien municipal.
- d) **Una venta de parcela patrimonial.**

57.- La concesión administrativa puede comprender:

- a) Obra y servicio público.
- b) Construcción de una obra.
- c) Gestión de un servicio público.
- d) **Todas son correctas.**

58.- Una concesión administrativa que termina por renuncia del concesionario:

- a) El Ayuntamiento incauta la fianza para resarcirse de los daños y perjuicios ocasionados.
- b) El Ayuntamiento no es responsable del personal contratado.
- c) El Ayuntamiento debe abonar toda la inversión realizada.
- d) **1 y 2 son correctas.**

59.- No es aplicable la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas en los siguientes casos:

- a) Cuando el daño ha sido efectivo.
- b) Cuando el daño se puede evaluar económicamente.
- c) Cuando el daño ha sido individualizado.
- d) **En el caso de fuerza mayor.**

60.- En un expediente de responsabilidad patrimonial no es indemnizable:

- a) Daños producidos por un hecho que no fuera posible prever o evitar según el estado de conocimiento de la ciencia o la técnica en el momento de producirse.
- b) Lesiones producidas al particular provenientes de daños que tiene obligación de soportar de acuerdo con la ley.
- c) Todo es indemnizable.
- d) **1 y 2 son correctas.**